

PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICO

Manual do Fornecedor

1. OBJETIVO

Formalizar o método de preenchimento de cotações e retirada de pedidos de compras via E-PROCUREMENT.

2. RESPONSABILIDADES

Fornecedor

3. REGISTROS

Feitos eletronicamente no sistema.

4. REQUISITOS DE SEGURANÇA

Não aplicável.

5. EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS

Computador com acesso a Internet.

6. PROCEDIMENTO

- 6.1. Toda vez que a empresa compradora mandar uma solicitação de orçamento ou um pedido de compras, você irá receber um e-mail alertando-o para que acesse o nosso site.
- 6.2. Com isso, favor abrir (acessar) com o programa Internet Explorer versão 11 ou Chrome versão 44.
- 6.3. Digitar o Login/Usuário. Digitar sua senha, trabalhando sempre com TAB. Preenchidas estas informações, clique na opção ENTRAR.
- 6.4. Entrando na primeira tela você visualiza na Caixa de Entrada: **Ordens de Compra Recebidas Pendentes, Recebimento de Mensagens**, etc.

As informações podem agora ser acessadas diretamente da caixa de entrada clicando nos links desejados:

Requisição | Cotação | Leilão | Compra | Venda | Financeiro | Gestão | Cadastro | Logística | Parceiro | Sourcing | Cadastro de Fornecedores | Dashboard

Ferbasa e-Procurement | central de compras

Empresa: ARCO PRODUTOS QUIMICOS Usuário: ARCO PRODUTOS QUIMICOS IP: 10.100.1.71 Home ? Help Suporte

QUADRO DE AVISO

De:	Mensagem	Data

CAIXA DE ENTRADA

✉ Cotações Pendentes	01
✉ Ordens de Compra Recebidas Pendentes	08
✉ Ordens de Compra Enviadas em Negociação	02
✉ Ordens de Compra Recebidas Urgentes	06
✉ Recebimento de Mensagens	317

ACOMPANHAMENTO ESPECIAL

Cotação		Pedido
Número	Data	Status
3755	08/07/2015	Em Ordem de Compra

COMUNICADOS

Mensagem	Data

ESTATÍSTICAS

Aval. Fornecedores **Eficiência de Compras**

Pedidos Efetivados

Tel. Pedidos: 50, 0, Jul, 32

■ Ordem de compra

powered by **m2m**

6.5. Para resposta de cotação, clicando no menu em **Cotação > Acompanhamento de Cotação** como visto no item anterior, você poderá visualizar as cotações pendentes da seguinte forma:

- **Cotação:** Nome da cotação com data e horário.
- **Tipo de Cotação:** “Cotação para Compra” e “Cotação para Contrato”.
 - **Cotação para Compra:** são orçamentos de atendimento e entregas normais.
 - **Cotação para Contrato:** são orçamentos nos quais você deverá apresentar o preço para os materiais para um tempo definido (exemplo de um ano). Com entregas parciais.
- **Status da Cotação:** “Pendente”, “Em Atendimento”, “Não Concorrendo” e “Respondido”.
 - **Pendente:** Orçamento que você ainda não respondeu. Uma vez que você entra em Orçamento Pendente, o status do orçamento passa de “Pendente” para “Em Atendimento”.
 - **Em Atendimento:** Orçamento que você está respondendo.
 - **Não Concorrendo:** Orçamento que você, por algum motivo, não desejou participar do processo de cotação.
 - **Respondido:** Orçamento que você já tenha respondido para a empresa.

- Data do Orçamento.

Para visualizar as novas solicitações de orçamento, escolher por status da cotação pendente.

Fazendo sua opção, clicar em Consultar conforme exemplo abaixo:

The screenshot shows the e-Procurement system interface. At the top, there is a navigation menu with options like Requisição, Cotação, Leilão, Compra, Venda, Financeiro, Gestão, Cadastro, Logística, Parceiro, Sourcing, Cadastro de Fornecedores, and Dashboard. Below the menu is the Ferbasa logo and the text "e-Procurement | central de compras". The user information bar shows "Empresa: ARCO PRODUTOS QUÍMICOS", "Usuário: ARCO PRODUTOS QUÍMICOS", and "IP: 10.100.1.71".

Cotação	Vers.	Tipo	Data Abertura	Data Limite	Comprador	Situação
3809	1	Contrato	09/07/2015 14:22:09	14/07/2015 14:21:53	Ferbasa S/A (40869042000188) (Pendente)	Pendente
3794	1	Contrato	09/07/2015 14:18:24	14/07/2015 14:12:01	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3801	1	Contrato	09/07/2015 14:17:27	14/07/2015 14:16:06	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3797	1	Contrato	09/07/2015 14:16:34	14/07/2015 14:12:01	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3793	1	Compra	09/07/2015 09:35:31	14/07/2015 09:34:19	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3792	1	Compra	09/07/2015 09:32:40	14/07/2015 09:31:15	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3785	2	Tomada de Preço	08/07/2015 15:12:09	13/07/2015 15:11:23	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3777	1	Tomada de Preço	08/07/2015 11:59:52	08/07/2015 14:30:00	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3776	1	Tomada de Preço	08/07/2015 11:59:29	08/07/2015 14:30:00	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3778	1	Tomada de Preço	08/07/2015 11:59:25	08/07/2015 14:30:00	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3775	1	Tomada de Preço	08/07/2015 11:59:23	08/07/2015 14:30:00	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3767	1	Compra	08/07/2015 09:54:29	10/07/2015 09:30:26	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3759	1	Compra	08/07/2015 09:54:16	13/07/2015 09:28:25	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3762	1	Compra	08/07/2015 09:54:15	13/07/2015 09:23:11	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente
3756	1	Compra	08/07/2015 09:54:11	13/07/2015 09:23:08	Ferbasa S/A (40869042000188) (Respostas Encerradas)	Pendente

At the bottom of the screenshot, there is a footer with the text "Itens (1 - 15) de 29 Itens (Página 1 de 2)" and a logo for "powered by m2m".

Para responder ou visualizar a cotação dar um duplo click no nome da cotação:

Para imprimir a solicitação de orçamento, basta clicar em imprimir. A solicitação grifada será impressa na impressora ligada ao seu computador.



IMPORTANTE: A impressão da solicitação do orçamento **NÃO** deverá ser usada para resposta via fax. As respostas de solicitações de cotações deverão ser feitas dentro do próprio site já acessado.

Todas as solicitações de orçamento terão data e horário limite para resposta, como mostra o exemplo abaixo. O sistema só aceitará as respostas de orçamento dentro da data e horário previstos. Salientamos que o comprador poderá finalizar as solicitações de orçamento antes da data e horário previstos, caso o item seja urgente para a Fábrica.

6.6. Entrando no orçamento você preencherá todas as informações, como no exemplo abaixo: ICMS, ISS, IPI, VALOR UNIT, etc., por item.

- Para ICMS, ISS e IPI.

- Sempre colocar a alíquota de imposto
- Optar por “Incluso” se o imposto já estiver embutido no preço unitário, “Isento”, se a alíquota for zero, “Excluso” caso não esteja embutido no preço unitário.


Caso todos os itens que estamos solicitando orçamento possuam alíquotas idênticas, você pode clicar em  para copiar os dados já preenchidos num item para os demais itens. Se você clicar em  os dados dos impostos serão copiados apenas para o item imediatamente abaixo.


- O campo **Qtd. Disp.** já vem automaticamente preenchido com a quantidade solicitada pela empresa. Caso você não tenha este item disponível, você irá desmarcá-lo clicando em **Disp.** (esta função se encontra na frente do item ao lado do código do material, exemplo abaixo).

Após digitar o valor unitário clicar em  para o sistema calcular o preço final, com impostos, para toda quantidade solicitada naquele item.

- No campo “validade”, colocar por quantos dias a proposta é válida. No campo “entrega”, colocar o prazo de entrega em dias.

Para copiar a validade e a entrega para os outros itens, basta utilizar os mesmos.

Botões:  apenas para o item imediatamente abaixo.

 Para todos os itens abaixo.

No campo “Observação Fornecedor”, colocar informações relevantes para o comprador, relacionadas àquele item.

- Caso você analise os itens que a empresa está cotando e decida não concorrer, clicar na opção “não concorrer”, no final da tela.

Caso você deseje salvar temporariamente as informações digitadas, clicar em atualizar. As informações são guardadas, mas ainda não enviadas à empresa. A solicitação de orçamento continua disponível para você continuar a digitação. Basta selecioná-la pelo nome na tela mostrada no item 4 deste procedimento.

[Requisição](#) | [Cotação](#) | [Leilão](#) | [Compra](#) | [Venda](#) | [Financeiro](#) | [Gestão](#) | [Cadastro](#) | [Logística](#) | [Parceiro](#) | [Sourcing](#) | [Cadastro de Fornecedores](#) | [Dashboard](#)

Empresa: ARCO PRODUTOS QUIMICOS Usuário: ARCO PRODUTOS QUIMICOS IP: 10.100.1.71 Home Help Suporte

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO

Cotação Para Acompanhamento Especial

DADOS GERAIS DA COTAÇÃO

Ferbasa S/A
CNPJ: 40869042000188

Observação: Observação obrigatória da cotação

Cotação: 3809
 Versão: 1
 Tipo: Contrato
 Modelo: Comercial
 Data de Abertura: 09/07/2015
 Situação: Pendente
 Data Limite: 14/07/2015 14:21:53
 Solicitante: Alex Souza

Anexos da Cotação:
 Anexos da Cotação Preço Alvo:

MOEDA: Real

LEGENDA: Clique para anexar arquivos. Clique para visualizar arquivos anexados.

Item	Cotar	Código	Quantidade	Data Entrega
Serviço de Frete	<input checked="" type="checkbox"/>	S3	1 UN	01/08/2015

ICMS(%)	<input type="text"/> Selecionar	ISS(%)	<input type="text"/> Selecionar	IP(%)	<input type="text"/> Selecionar
COFINS(%)	<input type="text"/> Selecionar	PIS(%)	<input type="text"/> Selecionar		

Valor Unit.	Qtd. Disp.	Preço Final	Validade (Dias)	Entrega (Dias)
<input type="text"/>	<input type="text"/> 1,00 UN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Endereço(s) de Entrega:
 Matriz - Rua Sport Clube do Recife, 142, Recife - Pernambuco, Brasil - CEP: 50079120 (1 UN)

Observação Fornecedor

Observação Comprador

ok

Item (1 - 1) de 1 Item

- Retornar
 Fabricante
 Não concorrer
 Atualizar
 Enviar cotação
 Limpar
 Listagem
 Imprimir
 Download cotação
 Upload resposta



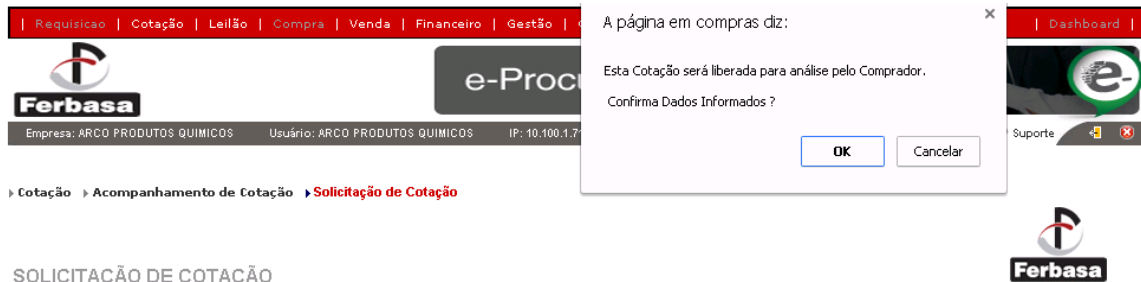
6.7. Preenchendo as informações de todos os itens, você irá clicar em Condições, que se refere às condições comerciais de fornecimento.

Para o frete, escolher entre as opções disponíveis na barra de rolagem.

Caso haja a necessidade de se colocar algum comentário relevante para o comprador, utilizar o campo "observação".

Novamente, você poderá apenas atualizar suas informações no orçamento ou enviá-lo à empresa, através da opção Finalizar.

6.8. Após clicar em finalizar aparecerá à tela abaixo, teclar “OK”.



SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO

Caso você confirme, os dados serão enviados automaticamente para o Comprador. E o sistema voltará para a tela inicial de consulta, se não confirmar o sistema voltará para a tela de inclusão de dados.

Se você vencer ou perder a cotação, você irá receber em e-mail informando o resultado.

6.9. Para você visualizar a Ordem de Compras que você ganhou. Clicar em Vendas / Acompanhamento de Vendas, o sistema mostra as formas que você poderá visualizar: Ordem de compra, Item, Status da Ordem, Comprador, Data de abertura, como o exemplo abaixo.

The screenshot shows the 'e-Procurement | central de compras' interface. At the top, there is a navigation bar with links: Requisição, Cotação, Leilão, Compra, Venda, Financeiro, Gestão, Cadastro, Logística, Parceiro, Sourcing, Cadastro de Fornecedores, and Dashboard. Below this is the Ferbasa logo and the text 'e-Procurement | central de compras'. A user information bar displays: Empresa: ARCO PRODUTOS QUIMICOS, Usuário: ARCO PRODUTOS QUIMICOS, IP: 10.100.1.71, and navigation links for Home, Help, and Suporte. The main content area shows a breadcrumb trail: > Venda > Acompanhamento de Venda > Operações Disponíveis. Below this are several filter sections: 'Ordem de Compra' with a dropdown menu; 'Status da Ordem de Compra' with a dropdown menu; 'Criticidade da Ordem de Compra' with a dropdown menu; 'Empresa' with a text input field; 'CNPJ(Empresa)' with a text input field; 'Item' with a text input field; and 'Data de Abertura' with a date range selector (Até).

Consultar

powered by
m2m

- **Ordem de Compra:** Mostra o número do Pedido, com data e horário.
- **Item:** Itens do pedido.
- **Status do Pedido:** Mostra os vários status possíveis como em atendimento, pendente, recebido parcial, recebido total etc.

Salientamos que, entrando no pedido pendente uma vez, o sistema altera seu Status de pendente para Em Atendimento.
- **Comprador:** Nome do Comprador. (Comprador Teste).
- **Data do Pedido:** Poderá selecionar todos os pedidos que entraram por data.

Fazendo sua opção você irá clicar em Consultar.

6.10. Consultando, o sistema mostrará quantos pedidos você ganhou e cada pedido com sua numeração. Veja o exemplo abaixo:

[Requisição](#) | [Cotação](#) | [Leilão](#) | [Compra](#) | [Venda](#) | [Financeiro](#) | [Gestão](#) | [Cadastro](#) | [Logística](#) | [Parceiro](#) | [Sourcing](#) | [Cadastro de Fornecedores](#) | [Dashboard](#)

Empresa: ARCO PRODUTOS QUIMICOS Usuário: ARCO PRODUTOS QUIMICOS IP: 10.100.1.71 Home Help Suporte

> Venda > Acompanhamento de Venda > **Ordem de Compra**

OC	Cód. ERP	Comprador	Dt. Pedido	Valor	Situação
180195	357846	Ferbasa S/A (40869042000188)	09/07/2015	2.000,00	Pendente
180193	357845	Ferbasa S/A (40869042000188)	09/07/2015	120,00	Pendente
180097	357840	Ferbasa S/A (40869042000188)	09/07/2015	12,00	Pendente
180095	357838	Ferbasa S/A (40869042000188)	09/07/2015	165,00	Pendente
180087	357831	Ferbasa S/A (40869042000188)	09/07/2015	983,00	Pendente
180080	357829	Ferbasa S/A (40869042000188)	09/07/2015	2,00	Pendente
180078	357828	Ferbasa S/A (40869042000188)	09/07/2015	30,50	Pendente

Itens (1 - 7) de 7 Itens (Página 1 de 1)

[Retornar](#) [Imprimir](#)

6.11. Na etapa final para visualizar por completo o seu pedido, clicar no número do pedido como vimos no exemplo anterior. O sistema visualiza para você o pedido completo com dados da empresa, dados do pedido, dados do solicitante, dados do fornecedor, condições gerais, itens do pedido, local de cobrança, observação, valor do ICMS e valor total do pedido, todas essas informações já foram negociadas em solicitação de orçamento. O exemplo abaixo mostra a tela inteira do sistema.

[Requisição](#) | [Cotação](#) | [Leilão](#) | [Compra](#) | [Venda](#) | [Financeiro](#) | [Gestão](#) | [Cadastro](#) | [Logística](#) | [Parceiro](#) | [Sourcing](#) | [Cadastro de Fornecedores](#) | [Dashboard](#)

Empresa: ARCO PRODUTOS QUIMICOS Usuário: ARCO PRODUTOS QUIMICOS IP: 10.100.1.71 Home ? Help Suporte

[Venda](#) > [Acompanhamento de Venda](#) > [Consulta de Ordem de Compra](#)

ORDEM DE COMPRA - 180195 / 357846 (Em Atendimento)

[Ordem de Compra Para Acompanhamento Especial](#)


Dados da Empresa

CIA DE FERRO LIGAS DA BAHIA FERBASA
F01 - CIA DE FERRO LIGAS DA BAHIA FERBASA
 ESTRADA DE SANTIAGO, SN, SN,
 SANTIAGO, POJUCA- Bahia
 CEP: 48120000
 CNPF/CNPJ: 15141799000103
 Inscrição Estadual: 02500779

Dados da Ordem de Compra

Data: 09/07/2015 13:27:14
 Nº da Ordem de Compra: 180195
 Nº da Ordem de Compra ERP: 357846
 Contrato CONTR TIPO ORDEM

Dados do Solicitante

Solicitante: EGIDIO DE SOUZA NETO

Dados do Fornecedor

Nome: ARCO PRODUTOS QUIMICOS E COMERCIO LTDA
 Nome Fantasia: ARCO PRODUTOS QUIMICOS E COMERCIO LTDA
 Endereço:
 RUA EDUARDO ALENCAR, SN, 0, LEGRE VILLE CIA, SIMÕES FILHO- Bahia, Brasil.
 CEP: 43700000
 CNPF/CNPJ: 04722483000199

Condições Gerais

Condições de Pagamento: 15 DIAS FORA MÊS
 Pagamento: Faturado para 15 Dias , 0% de Juros
 Moeda: Real
 Meio de Pacto: Crédito C/C
 Prazo para Pagto: DDL
 Liberação do Pagto: Contra-Apresentação da NF
 Frete: CIF
 Vl. Frete: 0,00
 Transportadora: Rapidão Cometa
 Transporte: Marítimo
 Anexos de la Orden de Compra:

ITENS DA ORDEM DE COMPRA							
Descrição	Código	Valor Unit.	Dt. Entrega / Qtd.	Saldo	Qtd.	Imposto(s)	Valor Total
<input type="checkbox"/> EXTINTOR AGUA PRESSURIZADA, (CADA FORNECIMENTO DEVERÁ ACOMPANHA	8610043	100,0000	24/07/2015 20,00	20,00	20 UN		2.000,00

Local de Cobrança

CIA DE FERRO LIGAS BA - FAZ ST MARIA
 ROD BA26 K14 FAZ STA MARIA, SN, SN, ZONA RURAL,
 CEP: 45375000, PLANALTINO - Bahia, Brasil.

Local de Entrega

Matriz
 Rua Sport Clube do Recife, 142, Sala 503, Coelhos, CEP:
 50079120, Recife - Pernambuco, Brasil.

OBSERVAÇÕES PARA O FORNECIMENTO

Descrição de Ordem de Compra 01
 Descrição de Ordem de Compra 02
 Testando observações no sistema!!!!!!

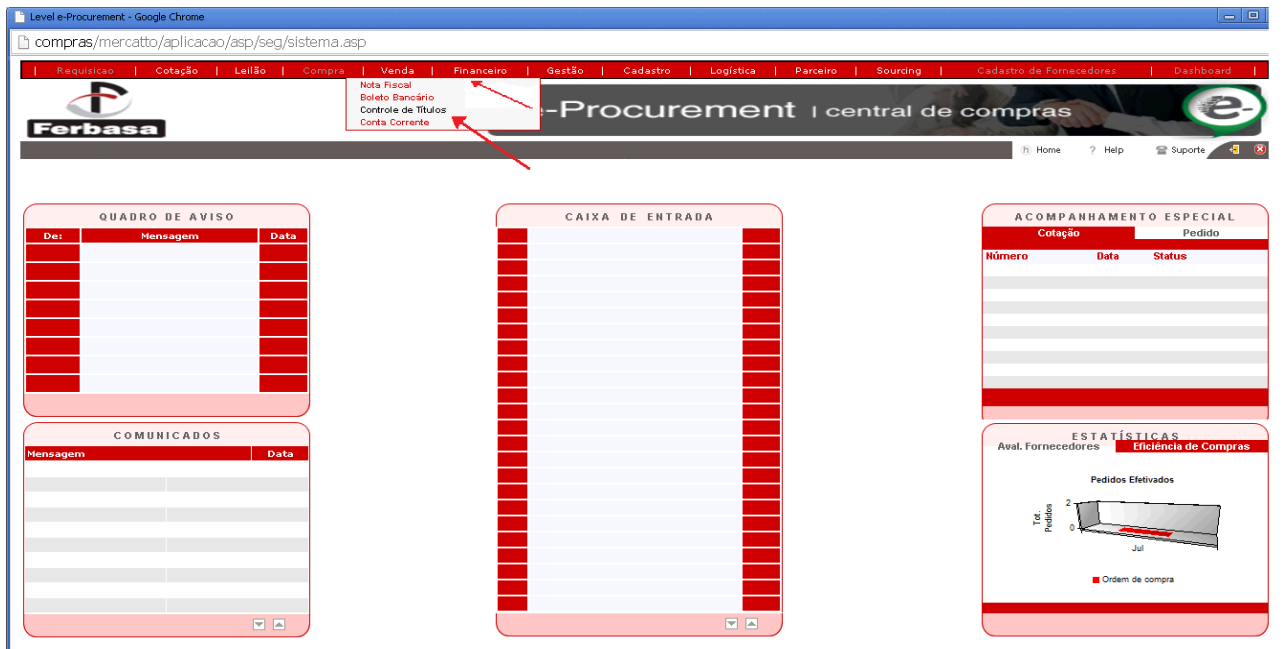
Valor Total: 2.000,00

6.12. Nesta tela temos também o botão “Fabricantes” onde ao se clicar temos os fabricantes e seus Part Numbers habilitados a fornecer o item cotado ou vendido.

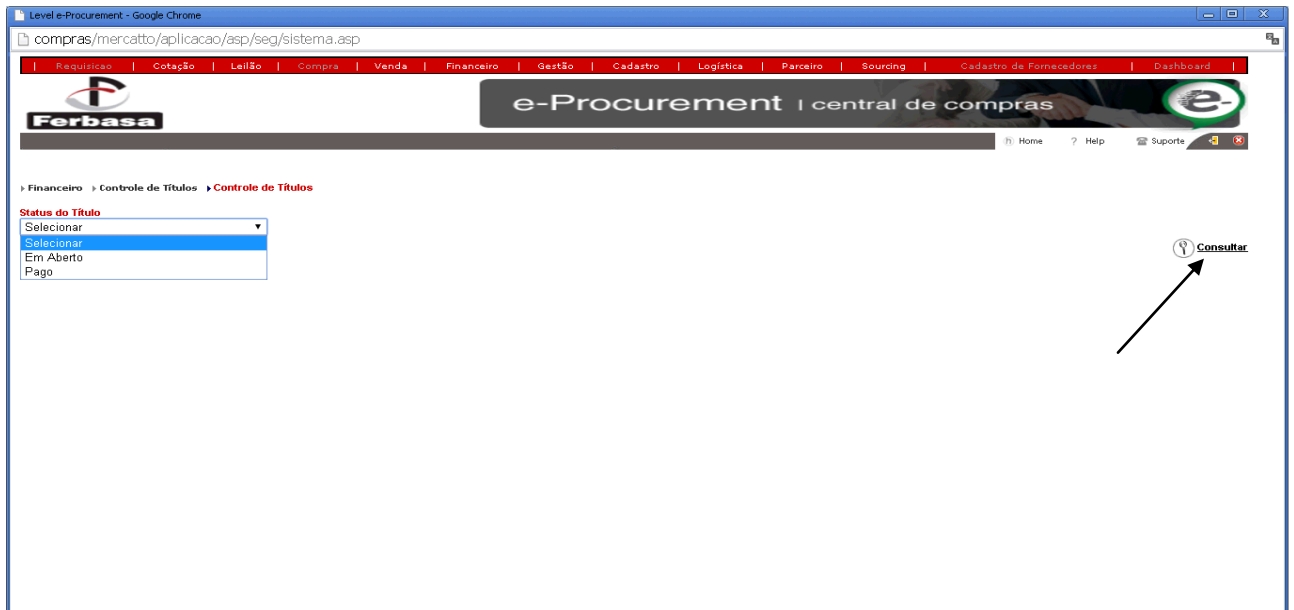
IMPORTANTE: PARA EVITAR ATRASOS NO PAGAMENTO DE SUA FATURA. VERIFIQUE OS IMPOSTOS DE CADA ITEM NO PEDIDO, ELES TÊM QUE CORRESPONDER AO QUE CONSTAR NA FATURA.

MENCIONE O NÚMERO DO PEDIDO NA FATURA.

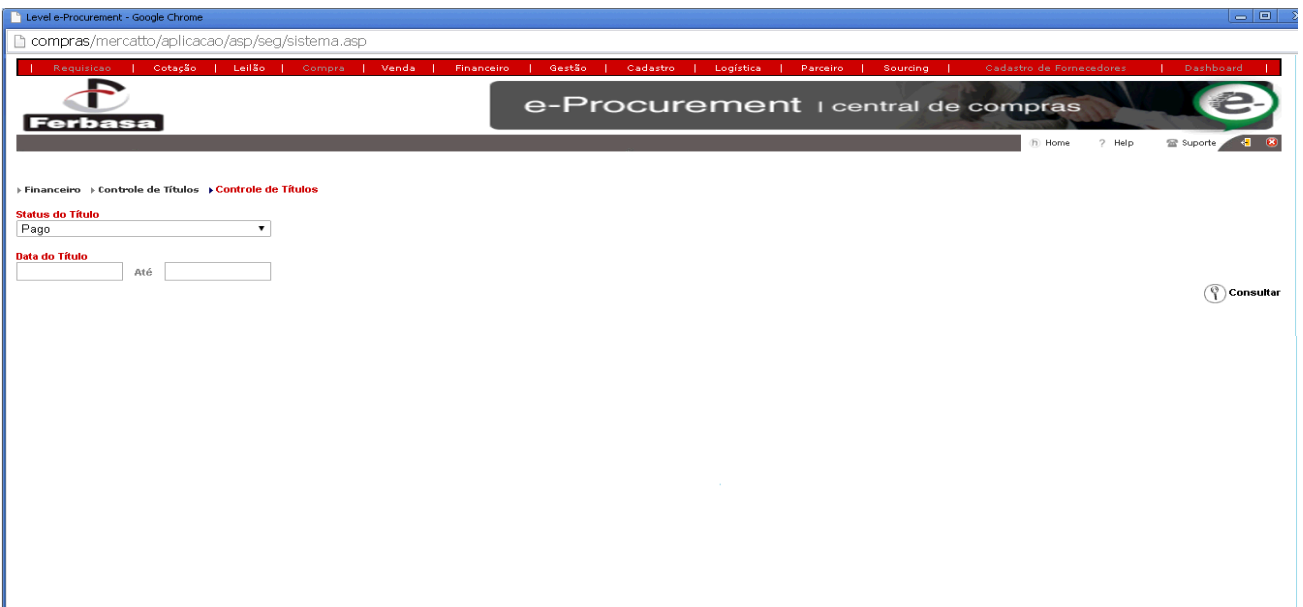
6.13. Financeiro – Controle de Títulos, para acessar este menu clicar em Financeiro / Controle de Títulos no menu principal



6.14. Será mostrada a tela de filtro para acesso aos títulos



6.15. Nesta tela poderá ser escolhido entre os títulos **Abertos ou pagos**, se escolher Abertos basta clicar no botão “consultar” que fica do no canto do lado direito da tela e se escolher “Pago” aparecerão as datas para que seja digitado o período desejado



6.16. Tela de Títulos Em Aberto

Level e-Procurement - Google Chrome
portaldofornecedor.ferbasa.com.br/mercato/aplicacao/asp/seg/sistema.asp

Requisição | Cotação | Leilão | Compra | Venda | Financeiro | Gestão | Cadastro | Logística | Parceiro | Sourcing | Cadastro de Fornecedores | Dashboard

Ferbasa e-Procurement | central de compras

Home ? Help Suporte

Financeiro > Controle de Títulos > Consulta de títulos ERP via WS

Título	Fatura	Emissão	Previsão	Forma de pagto.	Código Banco	Agência Bancária	Conta	Valor(R\$)
0000384	0	16/10/2015	18/11/2015	DOC	104	0618	0000002164	450,00
0000383	0	16/10/2015	18/11/2015	DOC	104	0618	0000002164	926,00

Retornar Imprimir

6.17. Tela de Títulos Pagos

Level e-Procurement - Google Chrome
portaldofornecedor.ferbasa.com.br/mercato/aplicacao/asp/seg/sistema.asp

Requisição | Cotação | Leilão | Compra | Venda | Financeiro | Gestão | Cadastro | Logística | Parceiro | Sourcing | Cadastro de Fornecedores | Dashboard

Ferbasa e-Procurement | central de compras

Home ? Help Suporte

Financeiro > Controle de Títulos > Consulta de títulos ERP via WS

Título	Emissão	Liquidação	Previsão	Forma Pg.	Banco	Agência	Dig.Ag	C.Corrente	Dig.CC	Mov.PG.
0000275	19/05/2015	19/06/2015	18/06/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	19.380,00
0000290	09/08/2015	08/07/2015	08/07/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	7.842,25
0000291	09/08/2015	08/07/2015	08/07/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	136,00
0000253	24/04/2015	28/05/2015	28/05/2015	ELT	104	0618		0000002164	9	2.456,00
0000254	24/04/2015	18/05/2015	18/05/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	40,00
0000263	29/04/2015	18/06/2015	18/06/2015	ELT	104	0618		0000002164	9	850,00
0000269	11/05/2015	08/06/2015	08/06/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	175,00
0000270	11/05/2015	08/06/2015	08/06/2015	ELD	104	0618		0000002164	9	160,00
0000242	02/04/2015	08/05/2015	08/05/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	680,00
0000243	02/04/2015	08/05/2015	08/05/2015	ELT	104	0618		0000002164	9	1.395,00
0000293	11/06/2015	20/07/2015	20/07/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	2.788,00
0000294	11/06/2015	20/07/2015	20/07/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	340,00
0000295	11/06/2015	20/07/2015	20/07/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	3.264,00
0000303	29/06/2015	28/07/2015	28/07/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	420,00
0000307	06/07/2015	10/08/2015	10/08/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	2.375,00
0000323	21/07/2015	28/08/2015	28/08/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	864,00
0000332	04/08/2015	08/09/2015	08/09/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	130,00
0000322	21/07/2015	28/08/2015	28/08/2015	ELT	104	0618		0000002164	9	2.675,00
0000333	04/08/2015	08/09/2015	08/09/2015	ELD	104	0618		0000002164	9	270,00
0000342	20/09/2015	28/09/2015	28/09/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	300,00
0000362	29/09/2015	28/10/2015	28/10/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	600,00
0000363	29/09/2015	28/10/2015	28/10/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	560,00
0000364	29/09/2015	28/10/2015	28/10/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	420,00
0000370	05/10/2015	09/11/2015	09/11/2015	DOC	104	0618		0000002164	9	2.634,10

Retornar Imprimir